

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU  
CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE  
DE PERNES-LES-FONTAINES

**SEANCE DU JEUDI 07 MARS 2024**

(Date de convocation : 21 février 2024)

Membres du Conseil d'Administration en exercice :	12	L'An deux mille vingt-quatre et le sept mars à dix-huit heures, le Conseil d'Administration du Centre
Présents :	7	Communal d'Action Sociale de PERNES-LES-
Absents excusés ayant donné procuration :	2	FONTAINES, régulièrement convoqué, s'est réuni au
Absents excusés non représentés :	3	nombre prescrit par la loi dans le lieu habituel des séances
Absents non excusés :	/	sous la présidence de Monsieur Didier CARLE, Maire-
Votants :	9	Président.

Présents : Messieurs Didier CARLE, Christian SOLLIER, Jean-Claude GRAVIERE, Christian GORLIN, Monsieur Régis D'OLEON et Mesdames Nadège BOISSIN, Muriel VACHET.

Pouvoirs : Madame Nicole NEYRON (procuration à Monsieur Christian SOLLIER), Madame Michèle BAZ (procuration à Monsieur Christian GORLIN).

Absents excusés : Mesdames Géraldine PETIT, Isabelle DESRUT et Solène ESPITALIER.

Il a été procédé conformément au Code Général des Collectivités Territoriales, à l'élection d'un secrétaire pris au sein du Conseil d'Administration : Nadège BOISSIN ayant obtenu l'unanimité des suffrages, a été désignée pour remplir ces fonctions qu'elle a acceptées.

**Délibération n° 03-24**

**DEBAT SUR LES ORIENTATIONS BUDGETAIRES**

Le Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale de la commune de Pernes-les-Fontaines,

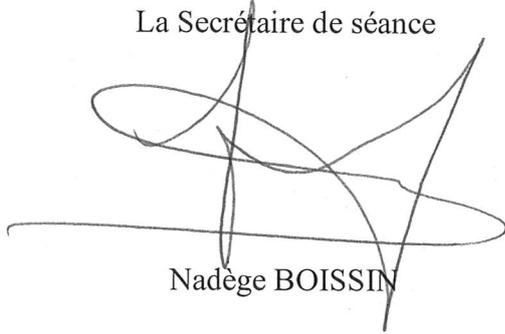
Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L.2312-1,

Vu le rapport ci-annexé,

Considérant qu'aux termes du texte susvisé, un débat sur les orientations générales du budget doit se dérouler dans un délai de deux mois précédant l'examen de celui-ci,

Article unique : Le Conseil d'Administration prend acte de la présentation du débat d'orientations budgétaires 2024.

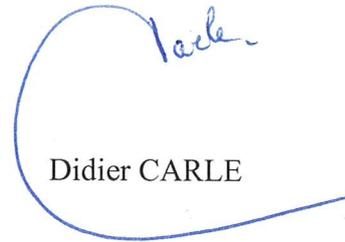
La Secrétaire de séance



Nadège BOISSIN



Pour extrait conforme,  
le Maire-Président,



Didier CARLE

Le Maire-Président certifie, sous sa responsabilité, le caractère exécutoire de cet acte, et informe qu'il peut faire l'objet d'un recours auprès du Tribunal Administratif de Nîmes qui peut être saisi par l'application informatique « télérecours citoyen » accessible par le site internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr), dans un délai de deux mois à compter de sa réception par le représentant de l'Etat et sa publication et/ou sa notification.

Transmise au représentant de l'Etat le : 14 mars 2024  
Publiée le : 14 mars 2024



# Centre Communal d'Action Sociale

---



- **BILAN D'ACTIVITE DES DIFFERENTS SERVICES**
- **COMPTE ADMINISTRATIF 2023**
- **RAPPORT D'ORIENTATION BUDGETAIRE 2024**

Conseil d'administration du 7 Mars 2024



# **SOMMAIRE**

## A°) Nos résultats 2023

### I°) Bilan d'activité des différents Services du CCAS

- A) Le Service Action Sociale
- B) Le Service d'Aide à Domicile
- C) Le Service de Portage de Repas
- D) Les Actions en direction des Séniors
- E) Les logements Sociaux
- F) Obligation réglementaire mise en place

### II°) Le Compte Administratif 2023

### III°) Synthèse des résultats 2023

### IV°) Balance Générale de l'exercice 2023

## B°) Nos objectifs 2024/ Notre Rapport d'Orientation Budgétaire

Les perspectives financières et les orientations budgétaires pour l'année 2024

### I°) Les engagements reconduits en 2024

### II°) Les nouvelles orientations en 2024

## A°) Nos résultats 2023

### I°) BILAN D'ACTIVITE DES DIFFERENTS SERVICES

#### A) Le Service Action Sociale

##### Les Aides facultatives accordées en 2023 :

Rappel :

Ces aides viennent en complément des dispositifs légaux. Un règlement intérieur définit la nature, les conditions et les modalités d'attribution des secours.

Type d'aides	Montant accordé	Nombre d'aides attribuées
Energie	500 €	2
Obsèques	1 000 €	2
Eau	250 €	2
Cantine, garderie, séjours scolaires	299,39 €	4
Colis alimentaires	245 €	25
Bons alimentaires	1 361,85 €	50
Bons carburant	776 €	29
Bons de chauffage	/	/
Bouteilles de gaz + Bidons de pétrole	298,96 €	8
<b>Sous total</b>	<b>4 731,20 €</b>	<b>122</b>
Aide aux « Resto. du Cœur »	2 575,53 €	
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>7 306,73 €</b>	

#### Récapitulatif sur les 3 dernières années

ANNEE	NOMBRE D'AIDES OCTROYEES	MONTANT DES AIDES
2021	76	6 748,92 €
2022	146	10 707 €
2023	122	7 306,73 €

Bilan financier :

<b>Dépenses</b> Aides / 6562 + Subvention Fonctionnement Associations / 6574	
Prévisionnel 2023	Réalisé 2023
7 500 €	7 306.73 €

B) Le Service d'Aide à Domicile

Rappel :

Le CCAS peut intervenir auprès des personnes âgées et/ ou handicapées sous différents dispositifs :

- ADPA
- Caisses de Retraite
- Prestation de confort
- Aide sociale
- Prestation de Compensation du Handicap (PCH)

Au 31/12/2023, l'équipe du SAAD était composée de 16 Agents, soit : 13 Titulaires et 3 CAE.

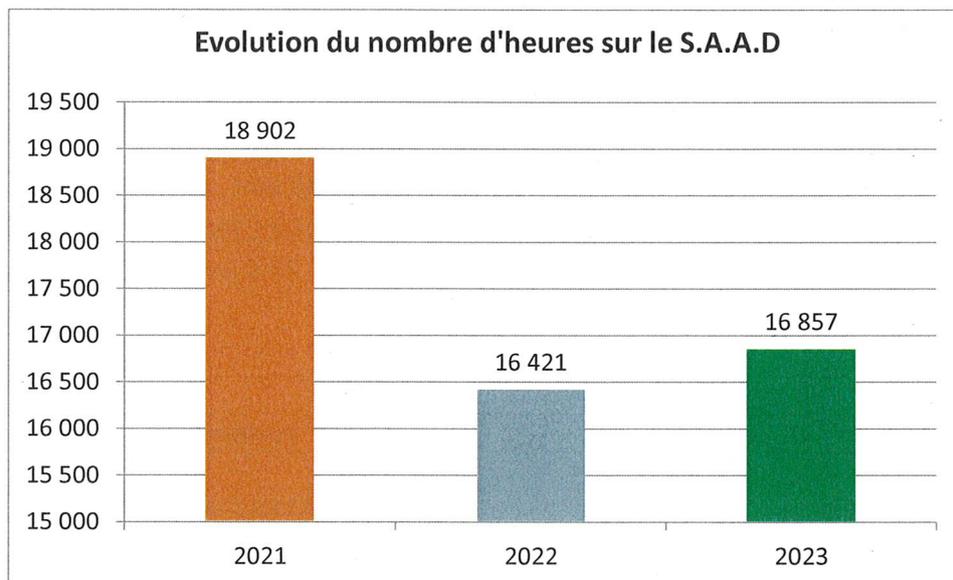
Stagiairisation d'1 Aide à domicile au 01/02/2023 à l'issue de son CAE.

En 2023, 14 Agents ont suivi diverses actions de formation sur les thèmes suivants :

- connaissance du matériel médical,
- prévenir l'épuisement professionnel,
- prévention santé,
- vieillissement et troubles mentaux....

Evolution des heures d'Aide à domicile

Année	Nombre de bénéficiaires	Nombre heures d'interventions réalisées
2021	114	18 902 H
2022	93	16 421 H
2023	104	16 857 H

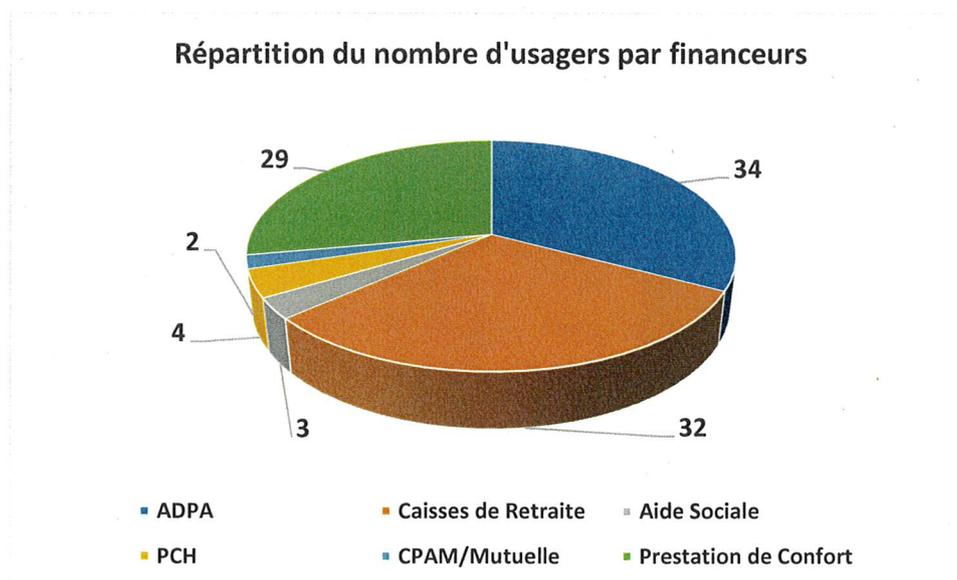


#### Répartition par Financier

Financier	ADPA	Caisses de Retraite	Aide Sociale	PCH	CPAM/Mutuelle	Prestation de Confort
Nombre d'Usagers utilisant les prestations *	34	32	3	4	2	29
Nombre d'heures	9913	1486	196	2814	129	2 319

104 : Nombre Total d'Usagers.

Doublon sur certaines prestations (exemple : ADPA/Prestation de confort)



## Bilan financier :

Rappel des tarifs pratiqués suivant les interventions :

- ADPA : 23 € (en 2021 : 18,72 €, en 2022 : 22 €)
- Aide sociale : 23 €
- PCH : 23 € (en 2021 : 18,10 €, en 2022 : 22 €)
- Caisse de Retraite : 25,60 € (en 2021 : 21,10 €, en 2022 : 24,50 €)
- Prestation de confort : 23 € (en 2021 : 21 €, en 2022 : 22 €)

RECETTES 706 612/ Prestations de services AM	
Prévisionnel 2023	Réalisé 2023
425 411,80 €	411 264,63 €

---

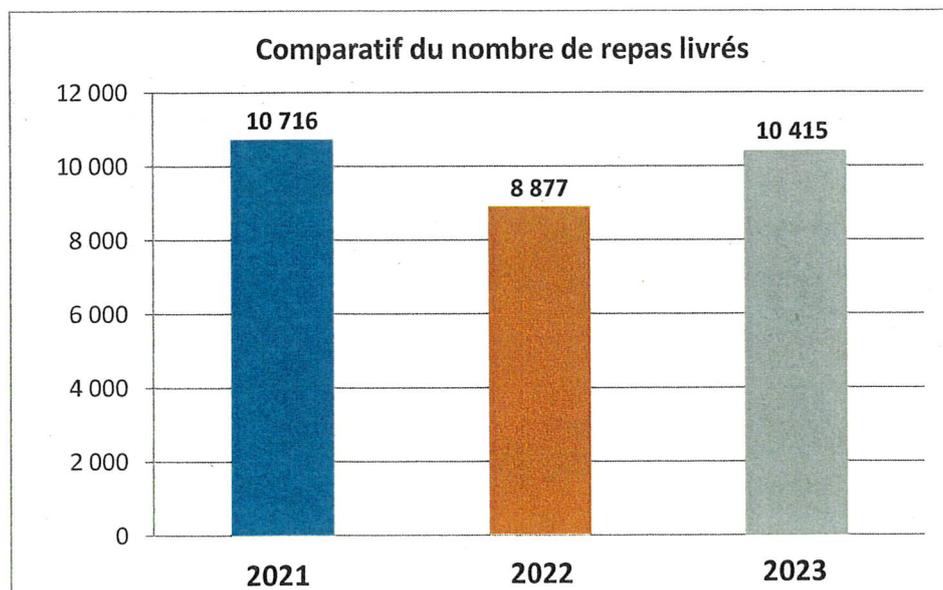
## C) LE PORTAGE DE REPAS

Rappel :

Il fonctionne du lundi au vendredi et les repas sont assurés du lundi au samedi mais le CCAS s'adapte aux besoins des Usagers.

### Comparatif du service de 2021 à 2023

Nombre de repas livrés en 2021	Nombre de repas livrés en 2022	Nombre de repas livrés en 2023
10 716	8 877	10 415



## Bilan financier :

Le prix du repas avait été revalorisé à 8,60 euros, au 01/10/2022 afin de suivre l'évolution de la Société ELIOR.

Le prix facturé par la Société ELIOR :

Du 01/01/2023 au 31/08/2023 : 4,128 HT (TVA à 5.5%) / repas

Du 01/09/2023 au 31/12/2023 : 4,335 HT/ repas

DEPENSES		RECETTES	
Prévisionnel 2023	Réalisé 2023	Prévisionnel 2023	Réalisé 2023
6042 / Contrat Prestations 45 800 €	46 219,79 €	706 613/ Produits des régies (repas) 88 290 €	89 569 €
6068 / Autres matières et fournitures * 2 480 €	2 691,80 €		

\*Barquettes comptabilisées les années précédentes dans le coût des repas. Sur 2022 et 2023, celles-ci sont facturées individuellement.

---

## D) LES ACTIONS EN DIRECTION DES SENIORS

### 1°) LE CLUB DES SENIORS :

Nombre d'adhérents : 37

22 sorties proposées sur l'année (visites de musée, restaurants, activités à la médiathèque, bowling...), 11 lotos, 1 concours de pétanques....

Poursuite de la réalisation en partenariat avec le Service Communication de la Ville d'un album photo retraçant les diverses sorties du CLUB. Organisation d'une après-midi « portes ouvertes » au mois de septembre afin de présenter les activités du Club et recueillir les besoins des Aînés.

A l'issue, mise en place de cours de peinture animés par une personne bénévole 2 fois par mois et d'ateliers numériques tous les mercredi matin dispensés par 3 bénévoles.

En parallèle, grâce au financement de l'ASEPT PACA et de sa collaboration avec le CCAS, des Ateliers Yoga Douceur en 4 séances de 2 Heures ont été proposés au mois de juin aux retraités ; une conférence sur les accidents vasculaires cérébraux (AVC) a également pu avoir lieu au Centre Culturel des Augustins ainsi qu'un atelier sur la sécurité routière, visant à réviser la conduite pour prolonger la mobilité au volant et préserver l'autonomie.

### 2°) ACTION EN DIRECTION DES PERSONNES VULNERABLES :

Les 2 bénévoles poursuivent leurs visites au domicile des Séniors les plus isolés figurant sur le registre des personnes vulnérables. Mise à jour régulière de ce registre.

### 3°) REPAS ET COLIS DE NOEL :

Comme chaque année, la Municipalité a offert aux Séniors de plus de 65 ans un repas de Noël avec animation dansante. Cette année encore, 188 Pernois ont participé et 35 Valayannais.

En complément pour les Séniors à partir de 83 ans ne pouvant se déplacer, un colis de denrées de Noël a été distribué (environ 80 colis sur Pernes et les Valayans)

Les bénéficiaires des Resto du Cœur ont également pu bénéficier de ces colis.

#### 4°) LA MUTUELLE COMMUNALE :

Suite à la demande de la Municipalité, la Mutuelle mise en place en 2016 est remise à question.

Nouvel appel à candidatures et création d'un comité de pilotage en vue d'étudier les offres des divers assureurs. A l'issue, la **Mutuelle Familiale** est retenue par les membres du comité : pour la première fois, signature d'une convention de partenariat sur 2 ans.

---

#### E) LES LOGEMENTS SOCIAUX

	GDH/ Vallis Habitat	SFHE	Soliha	Total	Réservataire Mairie
T2	3	0	0	3	0
T3	3	0	3	6	3
T4	8	1	0	9	1
T5	4	2	0	1	0
<b>Total</b>	<b>18</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>24</b>	<b>4</b>

A savoir : Non réservataire initialement, la Mairie peut être finalement consultée si l'organisme (Préfecture/Département/bailleur...) n'a pas de candidat à présenter.

---

#### F) OBLIGATION REGLEMENTAIRE MISE EN PLACE

Préparation en 2023 au passage à une nouvelle nomenclature budgétaire et comptable « la M57 » au 01/01/2024.

---

#### II°) LE COMPTE ADMINISTRATIF 2023

**COMPTE ADMINISTRATIF 2023**

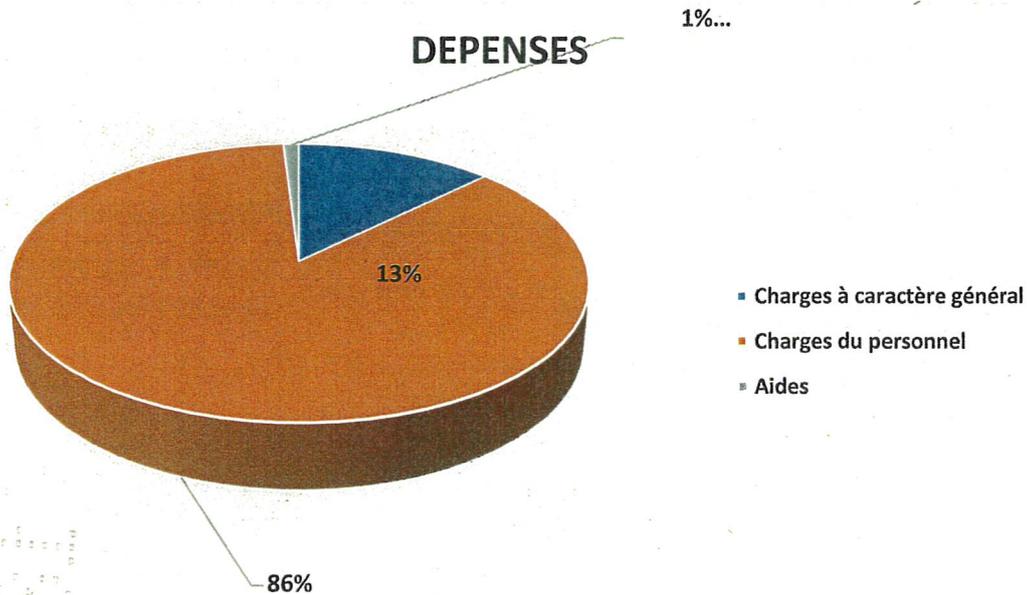
FONCTIONNEMENT											
DEPENSES					RECETTES						
002	Résultat de fonctionnement reporté	Prév 2023	DM	2023 modifié	réalisé 2023	013	Atténuations de charge	Prév 2023	DM	2023 modifié	réalisé 2023
002	Déficit antérieur reporté					6419	Remb. Rémunération personnel	10 210,50	8 000,00	2 210,50	3 183,32
		0	0	0	0			10 210,50	8 000,00	2 210,50	3 183,32
<b>011</b>	<b>Charges à caractère général</b>					<b>70</b>	<b>Produits de gestion courante</b>				
6042	Contrat prestations (portage)	41 800,00	4 000,00	45 800,00	46 219,79	7031	Concession dans les cimetières	4 150,22		4 150,22	3 773,00
60611	Eau et assainissement	280,00		280,00	275,65	706-612	Prestations de services AM	371 221,80	54 190,00	425 411,80	411 264,63
60612	Energie - Electricité	3 805,00	4 500,00	8 305,00	10 280,88	706-613	Portage repas	76 660,00	11 630,00	88 290,00	89 569,00
60622	Carburants	2 500,00		2 500,00	2 415,34	706-614	Pernobus	402,00		402,00	-
60623	Alimentation	770,00	420,00	1 190,00	1 150,18	70688	Autres produits des régies (adhésion club,dons...)	1 856,00		1 856,00	3 789,00
60628	Fournitures non stockées (loto)	100,00		100,00	67,50						
60631	fournitures d'entretien	510,00	100,00	610,00	571,42			454 290,02	65 620,00	520 110,02	509 355,63
60632	Fourniture petit équipement (gants)	350,00		350,00	155,99	<b>74</b>	<b>Dotations, subventions et participations</b>				
60636	Vêtements de travail	120,00		120,00	797,48	744	FCTVA		21 400,00	27 882,26	28 266,32
6064	Fournitures administratives	1 015,00		1 015,00	703,38	74718	Autres participations de l'Etat	6 482,26			
6068	Autres matières et fournitures	1 780,00	700,00	2 480,00	2 691,80	7473	Département				
611	Contrats de prestations de services	270,00		270,00		7474	Subvention et parts communes	156 000,00		156 000,00	186 000,00
6135	Locations mobilières (photocopieur)	1 360,00	170,00	1 530,00	1 931,98			162 482,26	21 400,00	183 882,26	214 266,32
615221	Entretien bâtiments	130,00		130,00		<b>75</b>	<b>Autres produits de gestion courante</b>				
61551	Entretien réparation mat. Roulant	2 480,00	800,00	3 280,00	3 079,30	7588	Produits divers gestion courante	2 040,87	500,00	1 540,87	2,85
61556	Entretien réparation autres biens(clim.)	784,00		784,00	797,48			2 040,87	500,00	1 540,87	2,85
6156	Maintenance (infox, ascenseur,extincteur)	15 700,00		15 700,00	10 473,80	<b>77</b>	<b>Produits exceptionnels</b>				
6161	Primes d'assurances	7 482,26		7 482,26	6 623,09	7713	Libéralités reçues/Dons				
6184	Versements org. formation	3 240,00		3 240,00	208,00	7718	Autres produits exceptionnels	12,00		12,00	321,39
6226	Honoraires	100,40		100,40	100,40	773	Mandats annulés (exercice antérieur)	105,00		105,00	
6232	Fêtes et cérémonies	100,00		100,00				117,00		117,00	321,39
6238	Divers (unccas - tickets régies)					<b>42</b>	<b>Produits exceptionnels</b>				
6251	Frais de déplacement	3 865,00	5 950,00	9 815,00	4 674,06	777	Quoté part sub investissement	300,00		300,00	300,00
627	Services bancaires et assimilés	75,00		75,00	6,31			300,00		300,00	300,00
6281	Concours divers (cotisations...)	352,00		352,00	354,11	<b>002</b>	<b>Excédent de fonctionnement reporté</b>				
		88 968,66	16 640,00	105 608,66	92 780,46			42 410,24		42 410,24	42 410,24
<b>012</b>	<b>Charges de Personnel</b>										
6331	Versement Mobilité		2 000,00	2 000,00	2 114,27						
6332	Cotisation FNAL	2 122,80	320,00	2 442,80	2 132,69						
6336	Cotisations CNFPT-CDG	6 748,56	600,00	7 348,56	6 834,36						
64111	Rémunération principale-Titulaire	359 980,00	37 000,00	396 980,00	397 599,90						
64112	Supplément familial, NBI	4 243,00	320,00	4 563,00	4 259,14						
64114	Personnel Titulaire-Indemnité Inflation										
64118	Autres indemnités	45 102,26	7 900,00	53 002,26	65 863,11						
64131	Rémunération principale-Non tit		4 000,00	4 000,00	1 779,83						
64164	Emplois d'insertion -Indemnités Inflation										
64168	Autres emplois d'insertion	35 001,00	4 600,00	39 601,00	38 033,79						
6461	Cotisations URSSAF	41 900,56	600,00	42 500,56	42 908,24						
6463	Cotisations Caisses de retraite	42 746,05	3 450,00	46 196,05	35 878,07						
6464	Cotisations ASSEDIC	3 220,11	300,00	3 520,11	2 155,18						
6465	Cotisations pour assurance du personnel	16 223,11	1 500,00	17 723,11	17 974,92						
6466	Compensation FNC	3 211,33		3 211,33	2 020,00						
6468	Cotisations autres organismes sociaux	3 682,20		3 682,20	3 781,00						
6475	Médecine du travail	3 410,00		3 410,00	2 444,40						
		567 590,98	62 590,00	630 180,98	625 778,90						
<b>023</b>	<b>Virement à la section d'investissement</b>										
023	Virement à la section d'inv.										
<b>65</b>	<b>Autres charges de gestion courante</b>										
6541	Perles sur créances irrécouvrables		500,00	500,00	434,90						
6512	Droits d'utilisation informatique		500,00	500,00	434,90						
			500,00	500,00	434,90						
<b>66</b>	<b>Secours</b>										
6562	Aides	12 000,00	12 000,00								
65822	Aides		7 500,00	7 500,00	7 306,73						
		12 000,00	-4 500,00	7 500,00	7 306,73						
<b>65888</b>	<b>Autres charges de gestion courante</b>										
65888	Autres (arrondis PAS)	4,80		4,80	230,01						
		4,80		4,80	230,01						
<b>67</b>	<b>Charges exceptionnelles</b>										
6718	autres charges exceptionnelles										
673	Titres annulés (année précédente)	210,50		210,50	-						
		210,50		210,50	-						
<b>68</b>	<b>Dotations aux provisions</b>										
6817	Dotations aux provisions pour dépréciation										
<b>042</b>	<b>Opération d'ordres de transfert entre sections</b>										
6811	Dotations aux amortissements	3 075,95	3 490,00	6 565,95	6 561,62						
		3 075,95	3 490,00	6 565,95	6 561,62						
<b>TOTAL</b>		<b>671 850,89</b>	<b>78 720,00</b>	<b>750 570,89</b>	<b>733 092,62</b>	<b>TOTAL</b>		<b>671 850,89</b>	<b>78 720,00</b>	<b>750 570,89</b>	<b>768 879,75</b>

INVESTISSEMENT											
DEPENSES					RECETTES						
001	Résultat d'inv. Reporté	Prév 2023	DM	2023 modifié	réalisé 2023	001	Résultat d'investissement reporté	Prév 2023	DM	2023 modifié	réalisé 2023
001	Déficit d'investissement					001	Excédent d'investissement	35 857,22		35 857,22	35 857,22
								35 857,22		35 857,22	35 857,22
<b>040</b>	<b>Subventions d'investissement</b>					<b>10,00</b>	<b>Immobilisations corporelles</b>				
13914	Amortissement subv. versée par la ville					1068	Excédents de fonct. Capitalisés				
13918	Amortissement subv. versée par autres organismes	300,00		300,00	300,00	10222	FCTVA	768,00		768,00	1 043,69
		300,00		300,00	300,00			768,00		768,00	1043,69
<b>20</b>	<b>Immobilisation incorporelle</b>					<b>13</b>	<b>Subventions</b>				
2051	Concessions, brevets, licences	7 600,00		7 600,00	4 188,00	1312	Subvention régionale				
		7 600,00		7 600,00	4 188,00	1314	Communes				
<b>21</b>	<b>Immobilisation corporelle</b>					1318	Autres organismes locaux				
2182	Matériel de transport	24 947,17		24 947,17		<b>021</b>	<b>Virement de la section de fonctionnement</b>				
2183	Matériel de bureau et informatique	2 550,00	2 000,00	4 550,00	855,05	21	Virem. de la section de fonct.				
2184	Mobilier	2 320,00	1 490,00	3 810,00							
2188	Autres	1 984,00		1 984,00	2 153,33						
		31 801,17	3 490,00	35 291,17	3 008,38	<b>040</b>	<b>Opérations d'ordre de transfert entre sections</b>				
						28205	Concessions et droits	265,00		265,00	264,30
						28158	Autres installations				
						28182	Matériel de transport	1 460,00	1 478,00	2 938,00	2 938,00
						28183	Matériel de bureau informatique	1 125,00	419,00	1 544,00	1 543,82
						28184	Mobilier	42,00	1 188,00	1 230,00	1 252,17
						28188	Autres	138,95	405,00	543,95	563,33
						28158	Autres installations	45,00		45,00	
								3 075,95	3 490,00	6 565,95	6 561,62
<b>TOTAL</b>		<b>39 701,17</b>	<b>3 490,00</b>	<b>43 191,17</b>	<b>7 496,38</b>	<b>TOTAL</b>		<b>39 701,17</b>	<b>3 490,00</b>	<b>43 191,17</b>	<b>43 462,53</b>

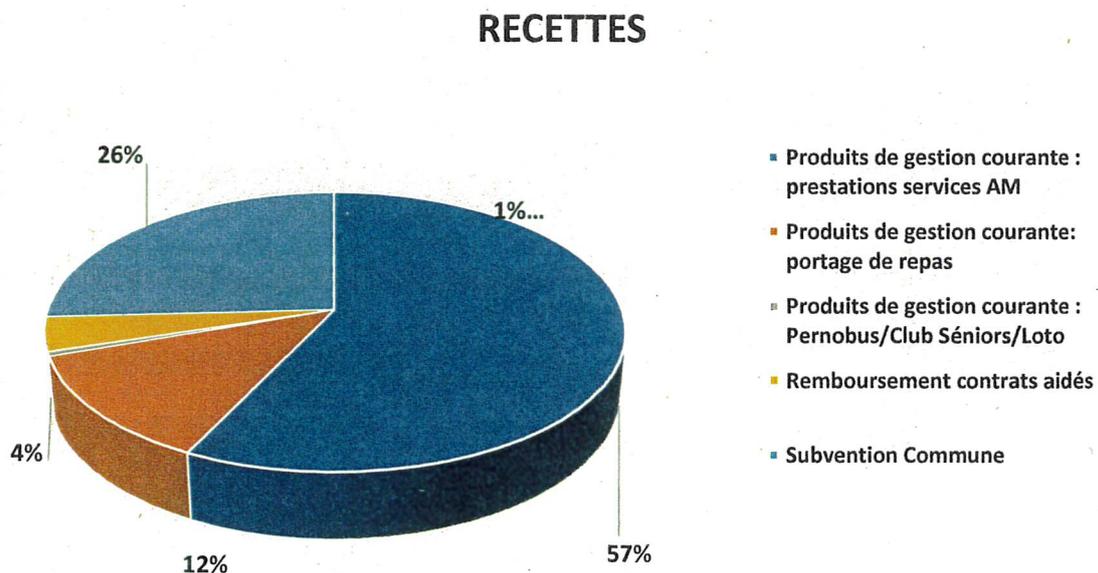
### III°) SYNTHÈSE DES RESULTATS 2023

#### Répartition des dépenses et recettes

DEPENSES	
Charges à caractère général	92 780,46 €
Charges du personnel	625 778,90 €
Aides	7 306,73 €



RECETTES	
Produits de gestion courante : prestations de services AM	411 264,63 €
Subvention Commune	186 000 €
Produits de gestion courante : portage de repas	89 569 €
Remboursement contrats aidés	28 266,32 €
Produits de gestion courante : Club Séniors, loto, perno'bus	3 789 €



**Comparatif du C.A. sur les 3 dernières années en Fonctionnement**

Année	Dépenses	Recettes	Observations : Excédent reporté N-1	Subvention commune
Année 2020	677 593,32 €	788 937,04 €	39 969,23€	210 000 €
Année 2021	647 027,77 €	779 802,79 €	111 343,72 €	130 000 €
Année 2022	673 653,62 €	716 063,86 €	109 232,62 €	140 000 €

**IV°) BALANCE GENERALE DE L'EXERCICE 2023**

**Section de fonctionnement- Vue d'ensemble**

	<b>Prévu</b>	<b>Réalisé</b>
Dépenses de fonctionnement	750 570,89 €	733 092,62 €
Recettes de fonctionnement	750 570,89 €	768 879,74 € (dont Excédent antérieur reporté de 42 410,24 €)
Solde de fonctionnement	42 410,24 € (Excédent reporté 2022)	<b>35 787,12 €</b>

**Section d'investissement- Vue d'ensemble**

	<b>Prévu</b>	<b>Réalisé</b>
Dépenses d'investissement	43 191,17 €	7 496,38 €
Recettes d'investissement	43 191,17 €	43 462,53 € (dont Excédent antérieur reporté de 35 857,22 €)
Solde d'investissement	35 857,22 € (Excédent reporté 2022)	<b>35 966,15 €</b>

**En conclusion, la clôture de l'exercice fait apparaître un excédent disponible pour le budget 2024 de 71 753,27 €, toutes sections confondues.**

---

## B°) Nos objectifs 2024- Rapport d'Orientation Budgétaire (ROB)

*Etape essentielle de la procédure budgétaire, le ROB participe à l'information des membres du Conseil d'Administration et facilite les échanges sur les priorités et les évolutions des finances du CCAS, préalablement au vote du budget primitif.*

Notre budget couvre les activités règlementaires du CCAS dédiées :

- aux Séniors (maintien à domicile)
- à la vie sociale des séniors (animation et prévention)
- à l'action sociale (avec des missions obligatoires et facultatives)

### I°) LES ENGAGEMENTS RECONDUITS EN 2024 CONCERNANT CES ACTIVITES :

*Pour le SAAD :* Nouvelles actions de recrutement sur le poste d'Aide à Domicile afin de maintenir une équipe stable.

*Pour la Vie Sociale des Séniors :* Renouvellement d'action de prévention en partenariat avec les Caisses de retraite : ateliers sophrologie, marche active, yoga du rire, conférences... programmés en 2024

*Pour l'Action Sociale :*

- Prolongement du soutien financier aux « Resto du Cœur » en assurant la prise en charge de l'achat du pain sur l'année complète
- Continuité des aides facultatives auprès des familles de la commune, que ce soit en matière de bons ou colis alimentaires, participation aux frais de cantine, séjours scolaires, aide au chauffage...

*Concernant les règlementations administratives :* Finalisation de la mise en place de la M57 sur la gestion des biens et la gestion du personnel

### II°) LES NOUVELLES ORIENTATIONS EN 2024 CONCERNANT CES ACTIVITES :

*Pour le SAAD :*

- Préparation de la Réforme des Services à Domicile pour une mise en conformité au 30/06/2025. Collaboration partenariale avec le Département, l'ARS et le SSIAD du territoire.

*Pour la Vie Sociale des Séniors :*

Organisation le 2 Octobre d'un Forum Séniors en présence de nombreux partenaires locaux avec la forte volonté de retombées économiques sur le SAAD et le développement exponentiel du réseau sur la commune.

*Pour l'Action Sociale :*

- Concernant les logements sociaux :

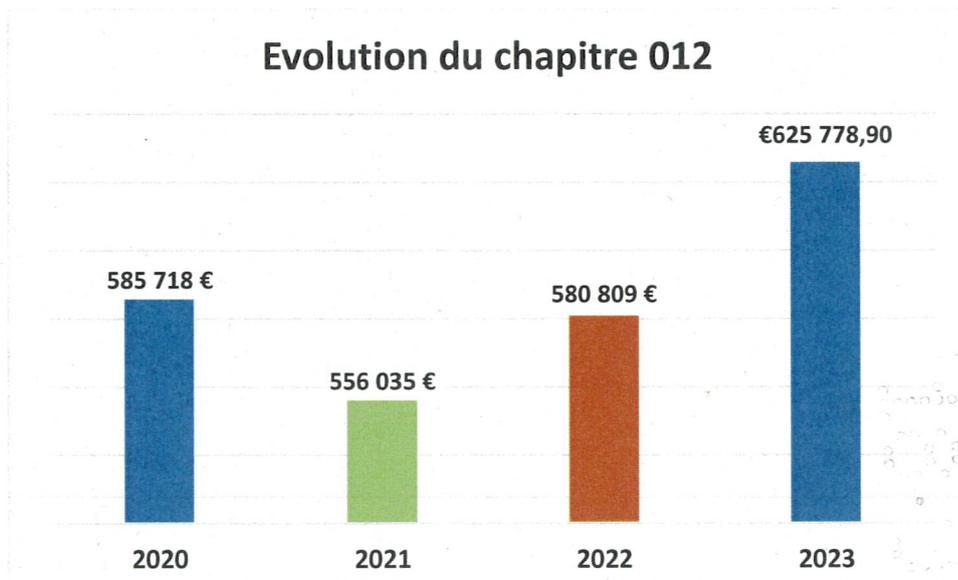
1°) Livraison de 2 nouveaux programmes neufs : - 27 maisons de type T3 et T4 - 10 Résidences Haute Qualité Gouvernementale

2°) Passage du CCAS en guichet enregistreur des demandes de logement social avant la fin du second semestre afin d'homogénéiser les pratiques des communes de l'intercommunalité.

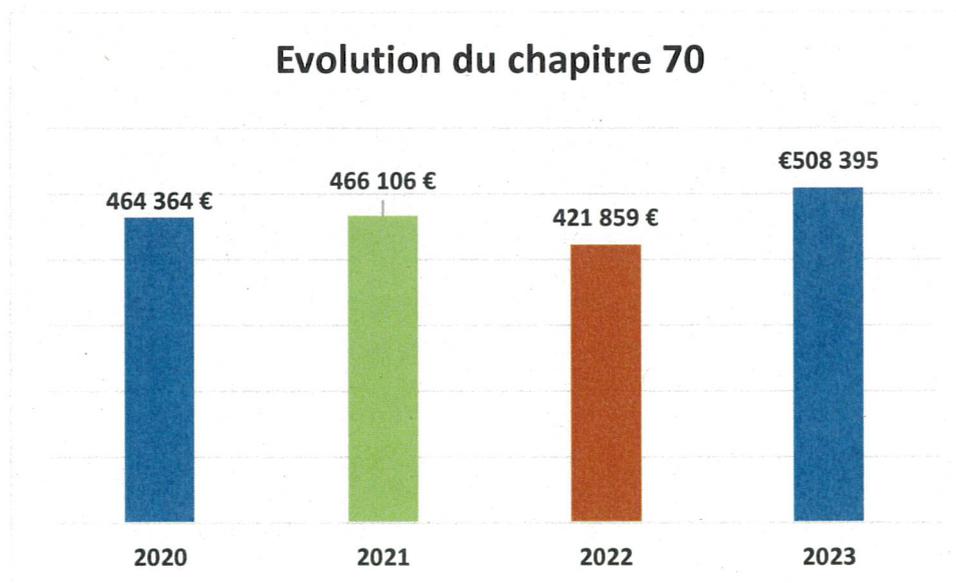
Concernant les nouvelles réglementations administratives : Faciliter les missions de facturation du portage de repas et du service d'aide-ménagère avec une optimisation de l'utilisation du logiciel informatique.

En conclusion,

Pour assurer l'activité des différents services du CCAS, les frais relatifs aux dépenses du personnel représenteront encore en 2024, le poste principal des dépenses de la section de fonctionnement.



En matière de recettes, les produits de gestion courante chapitre 70 représentent la part la plus importante des recettes de fonctionnement perçues par le CCAS.



Au chapitre 74 Dotations et participations, la subvention de la commune est la principale ressource du CCAS.

Même si en 2023, celle-ci était finalement très suffisante, elle a permis au CCAS de disposer d'un fonds de roulement qui lui assure une trésorerie.

Le CCAS conserve pour 2024 l'objectif d'accroître les recettes des produits de gestion courante afin de réduire la subvention d'équilibre de la Ville qui maintient toujours sa politique de solidarité menée en direction des séniors et des personnes précarisées.

